



AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

COPIA

U.O.C. SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

Il giorno 22/04/2021 nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio Busich, Direttore della U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con Deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale e con l'assistenza del R.U.P., ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 350

OGGETTO: 7^a Aggiornamento annuale Albo di operatori economici per l'affidamento di lavori e manutenzioni di opere ed impianti afferenti le strutture di pertinenza della Asl di Pescara (valido per il periodo annuale 27.04.2021 – 26.04.2022).

IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Premesso che:

- Con Deliberazione n. 287 del 20.03.2014 la ASL di Pescara ha istituito un Albo per l'affidamento di lavori e manutenzione di opere ed impianti, da utilizzare per indagini di mercato e/o per procedure d'appalto negoziate o semplificate, procedendo ogni anno al necessario aggiornamento annuale senza soluzioni di continuità (l'ultimo aggiornamento annuale, il 6^a, è stato formalizzato con Determina dirigenziale n. 364 del 21.04.2020 della UOC Servizi Tecnici manutentivi);
- Con Deliberazione n. 850 del 02.08.2018, in esecuzione del nuovo atto aziendale, è stata soppressa la UOC Servizio Tecnico Patrimoniale, e nel contempo istituite, tra l'altro, anche la UOC "Servizi Tecnici Manutentivi" e la UOC "Ingegneria Clinica-HTA", Unità Operative incardinate nel "Dipartimento del Governo del Patrimonio, della Gestione Economica e dei Servizi Tecnici e Professionali" unitamente alla UOSD "Progettazioni e Nuove Realizzazioni";
- Con Delibera n. 1301 del 29.11.2018, inerente disposizioni sulle procedure d'appalto di competenza delle predette Unità Operative, è stato stabilito, tra l'altro, che l'Albo/Elenco degli operatori economici, in applicazione del cd. "principio di conservazione degli atti", valido anche in diritto amministrativo, fosse utilizzato anche da ciascuna delle predette Unità Operative, per quanto di rispettiva competenza, fermo restando:
Che gli aggiornamenti annuali dell'Albo, comprese eventuali modifiche e/o integrazioni ritenute necessarie, siano effettuati dalla UOC Servizi Tecnici Manutentivi;
Fermo il resto, esclusa la sottoscrizione dei contratti, da regolare ai sensi del vigente atto aziendale;
- Il Consiglio di Stato nei pareri n. 1903/2016 e n. 361/2018 ha osservato/precisato che qualora l'Amministrazione intenda discostarsi dalle Linee Guida A.N.AC. deve darne puntuale ed adeguata motivazione, e la decisione di discostarsene non dovrebbe essere decisa dal RUP nel momento in cui predispone la legge di gara in quanto gli atti di questo soggetto esigerebbero una mediazione (una abilitazione) della stazione appaltante, mediante un provvedimento/atto preferibilmente a carattere generale;
- Si rende necessario, alla scadenza del 6^a aggiornamento annuale dell'Albo, provvedere in ordine al 7^a aggiornamento annuale, senza soluzioni di continuità, mediante apposito Avviso Pubblico da pubblicizzare anche sul sito internet della Asl di Pescara www.ausl.pe.it link "appalti e contratti" – "procedure di gara-bandi esplorativi/indagini di mercato"(stesso percorso dal link "amministrazione trasparente" – "bandi di gara e contratti") e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti www.serviziocontrattipubblici.it collegato ai siti regionali (inserendolo nella sez. altre procedure).
Il predetto Avviso Pubblico, unitamente alla presente Determinazione, sarà pubblicato anche sulla piattaforma "Net4market", che sarà utilizzata dalla Asl per gli adempimenti inerenti l'Albo dei fornitori per Lavori ecc., atteso che le procedure mediante piattaforma informatica assicurano la "tracciabilità" delle operazioni compiute, anche per agevolare i controlli circa la regolarità della procedura;
- L'Avviso Pubblico relativo al 7^a aggiornamento annuale, allegato al presente provvedimento, prevede anch'esso un adeguamento alle nuove norme sopravvenute o che dovessero sopravvenire, in quanto allo stato dell'arte risultano ancora in divenire modifiche/sospensioni/deroghe al codice dei contratti pubblici presso le autorità centrali.
Altresì, nell'Avviso è previsto che gli operatori devono specificare in quale elenco o fascia di importo stimato contrattuale intendano essere collocati;

Considerato che:

- Le prime fasce economiche: 1[^], 2[^], 3[^], 4[^], 5[^], 6[^], si ritengono opportune allo scopo di "agevolare" ovvero "assicurare" l'effettiva possibilità di partecipazione alle microimprese, piccole o medie imprese (giusta art. 36, comma 1, D. Lgs. n. 50/18.04.2016), evitando così anche il ricorso ad eventuali avvalimenti o RTI (comunque sempre ammesso), che aggraverebbero gli oneri a carico degli operatori economici e della stazione appaltante, ed in ossequio al principio di economicità e proporzionalità (pure richiamati nel predetto art. 36, D. Lgs. n. 50/2016);

- Allo stato dell'arte, alla luce della normativa vigente (art. 1, D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2020) non è di norma richiesta la garanzia provvisoria per gli affidamenti inferiori alla cd. "soglia comunitaria" (salva la eccezione prevista all'art. 1, D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2020), anche allo scopo di non aggravare gli operatori economici di ulteriori oneri, specie nell'attuale periodo internazionale per emergenza da Covid, mentre la richiesta della garanzia definitiva è rimessa alla valutazione del RUP nominato per la singola procedura, da motivare "adeguatamente" ai sensi dell'art. 103, comma 11, D. Lgs. N. 50/18.04.2016 nel testo vigente, e ai sensi del punto 4.3.3. Linee Guida A.N.AC. n. 4;

- Il preventivo sopralluogo presso i locali e le aree ove devono eseguirsi i lavori è rimessa alla valutazione del RUP del singolo intervento, tenuto in debito conto il progetto posto a base della procedura nonché dei luoghi di esecuzione, ai sensi artt. 79, comma 2, 83, co. 2, D. Lgs. N. 50/18.04.2016 nel testo vigente;

- Tutte le procedure devono rispettare la presente determinazione ed i principi di rotazione degli affidamenti e degli inviti, oltre che i restanti principi comuni di cui agli artt. 30, co. 1, 34, 42, D. Lgs. N. 50/18.04.2016 nel testo vigente, ferma la facoltà riservata ai RUP delle singole acquisizioni di applicare le disposizioni di cui all'art. 50 (clausole sociali), giusta punto 3.2, Linee Guida A.N.AC. n. 4;

- In ordine al principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi, l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse, sia nella fase di svolgimento delle procedure che nella fase di esecuzione del contratto, già previste in Linee Guida A.N.AC. n. 4, sono già da tempo poste in essere, da ultimo con la disposizione di servizio n. 3 (Prot. N. 1764/STP/07.09.2016), la cui valenza è riconfermata;

- Tutti gli Avvidi di Aggiudicazione o Affidamento, compresi quelli relativi a ciascuna procedura semplificata o negoziata, dovranno essere pubblicati sul sito web della Asl, e devono contenere anche l'elenco degli invitati e degli offerenti, rammentando che è proprio dalla predetta pubblicità che decorrono i termini per eventuali ricorsi, ed in conformità ai piani di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

- Per il resto si rinvia all'allegato Avviso Pubblico, alle norme del D. Lgs. N. 50/18.04.2018, alle altre norme vigenti, previste dall'ordinamento nazionale ed europeo, se ed in quanto applicabili alla fattispecie, tra cui la Comunicazione Interpretativa del 23.06.2006 della Commissione Europea - G.U.U.E. 1 agosto 2006, n. C 179.

A i s e n s i:

- D. Lgs. n. 50/18.04.2016, D.L. n. 76/16.07.2020 conv. in L. n. 120/2020, Delibera n. 287 del 20.03.2014, Delibera n. 1301 del 29.11.2018, L. 241/1990, L.R. n. 146/1996, D. Lgs. 165/2001, Comunicazione Interpretativa del 23.06.2006 della Commissione Europea (G.U.U.E. 1 agosto 2006,

n. C 179); Comunicazione della Commissione Europea "Orientamenti della Commissione europea sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi Covid-19" (pubblicata sulla GUCE 2020/C 108 I/01 del 01.04.2020);

- Linee Guida ANAC n. 4, ovvero Regolamento ex art. 216, comma 27-octies, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ovvero ogni altra norma applicabile alle fattispecie regolate del presente provvedimento;

- Delibera N. 705/28.06.2012 ad oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la Disciplina dei Procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti";

DETERMINA E DISPONE

- 1) **LE PREMESSE**, il Considerato ed i richiami normativi sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente riportati per disporre il rispetto al pari dei successivi punti;
- 2) **DISPONE IL 7^ AGGIORNAMENTO ANNUALE** dell'Albo per Lavori e Manutenzioni di Opere ed Impianti (valido per il periodo annuale 27.04.2020 – 26.04.2021), Albo già "istituito" con Delibera n. 287 del 20.03.2014, sempre aperto all'iscrizione, da pubblicizzare mediante l'allegato Avviso Pubblico, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento e per la Gestione dell'Albo è la D.ssa Viviana Schiazza, funzionario in servizio nel "Dipartimento del Governo del Patrimonio, della Gestione Economica e dei Servizi Tecnici e Professionali", ampiamente qualificata per lo svolgimento di tali funzioni, comprese quelle indicate nell'allegato Avviso Pubblico;
- 4) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - Agli uffici specificati a tergo o ultima pagina del presente provvedimento;
 - Al R.P.C.T. (Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza), anche per quanto concerne le eventuali ulteriori misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse, oltre quelle già adottate da tempo dalle UOC Servizi Tecnici Manutentivi e UOSD Progettazioni e Nuove Realizzazioni, sia nella fase di svolgimento delle procedure che nella fase di esecuzione del contratto, giusta punto 3, lett. k), Linee Guida A.N.AC. n. 4, nonché per quanto previsto al punto 2) dell'allegato Avviso Pubblico;
 - Al Direttore Generale aziendale e ai Direttori aziendali Amm.vo e Sanitario, per opportuna informativa;
- 5) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento ai sensi D. Lgs. n. 33/2013, nonché, ai sensi art. 29, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, pubblicare l'allegato Avviso Pubblico su www.ausl.pe.it "Amministrazione Trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture www.serviziocontrattipubblici.it
- 6) **LA IMMEDIATA ESECUTIVITA'** del presente provvedimento, in quanto il 7^ aggiornamento annuale dell'Albo deve avvenire senza soluzioni di continuità rispetto al precedente, essendo l'Albo sempre aperto all'iscrizione.



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi

Via Renato Paolini n° 47 - 65124 PESCARA

C.F. e P.IVA 01397530682

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: 7^ Aggiornamento annuale Albo Fornitori per Lavori e Manutenzioni di Opere ed Impianti afferenti le strutture di pertinenza della ASL di Pescara in esecuzione della Determina N. 350 / S.T.M. del 22/04/2021 (aggiornamento valido per il periodo annuale 27.04.2021 – 26.04.2022).

1) STAZIONE APPALTANTE: L'Albo è utilizzato per le esigenze della ASL di Pescara, C.F. e P.I. 01397530682, sede legale Via Renato Paolini n. 47, 65124 Pescara (Italia). In particolare per le esigenze di: U.O.C. "Servizi Tecnici Manutentivi", U.O.S.D. "Progettazioni e Nuove Realizzazioni", UOC "Ingegneria Clinica-HTA", ovvero qualora richiesto da altri uffici legittimati ad assumere le funzioni di stazione appaltante.

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente sulla piattaforma telematica all'uopo "utilizzata" per l'Albo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_aslpescara previa registrazione al portale telematico. Per eventuali difficoltà nella registrazione contattare i gestori della piattaforma telematica *Net4market* al tel. 0372.080703.

Istanze pervenute presso altri indirizzi o con altra modalità saranno considerate come NON presentate.

2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Responsabile del presente procedimento e della gestione dell'Albo è la D.ssa Viviana Schiazza, funzionario amm.vo in servizio a tempo indeterminato, che avrà cura di delegare altro soggetto nei casi di assenza o impedimento, secondo designazione del Direttore della UOC Servizi Tecnici Manutentivi.

Al Responsabile spettano le funzioni di verifica dei requisiti dichiarati dagli operatori, in termini di correttezza formale e, se del caso, in termini sostanziali, nonché la eventuale richiesta di integrazione documentale o cd. "soccorso istruttorio".

Il Responsabile è legittimato a segnalare eventuali violazioni alle norme prescritte o previste per l'Albo al Direttore della UOC Servizi Tecnici Manutentivi nonché al R.P.C.T. (Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza), per quanto di propria competenza ex L. 190/2012 e D. Lgs. n. 33/2013.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere indirizzate all'indirizzo: viviana.schiazza.aslpe@pec.it (oppure viviana.schiazza@ausl.pe.it) – tel. 085.4253114.

3) LEGITTIMAZIONI: L'Albo, o Elenco di operatori economici, **deve** essere utilizzato dalla ASL di Pescara per le procedure previste o regolate dagli artt. 1, co. 2, lett. a), b), D.L. n. 76/16.07.2021 conv. in L. n. 120/11.09.2020, 36, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, (procedure semplificate o negoziate).

Altresì, l'Albo può essere utilizzato per le procedure ex art. 63, D. Lgs. n. 50/18.04.2016 (senza previa pubblicazione di un bando), 163 (somma urgenza), D. Lgs. N. 50 del 18.04.2018, ovvero ogni altra fat-

tispecie ove ciò sia legittimamente consentito, anche ai sensi delle Linee Guida A.N.AC. n. 4, del Regolamento di cui all'art. 216, comma 27-octies, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, della Comunicazione Interpretativa del 23.06.2006 della Commissione Europea (G.U.U.E. 1 agosto 2006, n. C 179), della Comunicazione della Commissione Europea "Orientamenti della Commissione europea sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi Covid-19 (pubblicata sulla GUCE 2020/C 108 I/01 del 01.04.2020);

Altresì, l'Albo può essere utilizzato in applicazione di ogni altra legge o norma inerente fattispecie contrattuali che permettano o permetteranno le procedure negoziate o semplificate.

Qualora nel corso dell'utilizzo dell'Albo le norme del presente Avviso risultino o risulteranno confliggenti con sopravvenute leggi, direttive, linee guida, norme, che non permettono di utilizzare legittimamente l'Albo, queste ultime dovranno automaticamente essere rispettate, in quanto automaticamente esse si sostituiscono a quelle contrastanti.

4) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA ISCRIZIONE: Sono ammessi alla iscrizione all'Albo/Elenco gli operatori economici di cui all'art. 3, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, in possesso dei requisiti generali o morali prescritti all'art. 80, D. Lgs. N. 50/18.04.2016, nonché in possesso dei seguenti requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 83, D. Lgs. N. 50/18.04.2016:

A) essere iscritti alla CCIAA per la esecuzione di lavori o opere, ovvero essere idoneo ad operare nel settore lavori;

B) l'aver già eseguito direttamente, nel decennio antecedente la presentazione dell'istanza, correttamente eseguiti e con buon esito, lavori analoghi o affini a quelli riconducibili tecnicamente alle categorie di qualificazione di cui all'allegato "A" del DPR 207/2010, per un importo eseguito, per ogni categoria, non inferiore allo "importo stimato contrattuale" che la ASL di Pescara intende affidare o aggiudicare (salvo l'aumento del 20% di cui all'art. 61, DPR 207/2010);

C) possedere, anche a titolo diverso dalla proprietà, idonee attrezzature tecniche.

Tali requisiti saranno dichiarati utilizzando gli allegati Modelli 1 e 2, da caricare a sistema.

5) MODALITA' DI ISCRIZIONE: Le istanze di iscrizione dovranno pervenire esclusivamente sulla piattaforma telematica all'uopo "utilizzata" per la istituzione informatizzata e gestione dell'Albo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_aspescara previa registrazione al portale telematico.

Per eventuali difficoltà nella registrazione contattare i gestori della piattaforma telematica *Net4market* al tel. 0372.080703.

Istanze pervenute presso altri indirizzi o con altra modalità saranno considerate come NON presentate.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere indirizzate all'indirizzo: viviana.schiazza.aslpe@pec.it (oppure viviana.schiazza@ausl.pe.it) – tel. 085.4253114.

Quindi, sulla predetta piattaforma telematica l'operatore economico interessato dovrà:

A) Effettuare la registrazione dei propri dati, come da *format* del sistema;

Caricare a sistema i Modelli 1 e 2 (allegati al presente Avviso), debitamente compilati in caratteri stampatello (se compilati a mano) o con caratteri informatici (se compilati con il computer), indicanti anche il possesso dei requisiti di cui al punto 4), avendo cura di barrare le "voci" o "informazioni" che non interessano l'operatore (in caso contrario si intenderanno negative), ed indicando chiaramente anche in quale Elenco o Fascia di "importo stimato contrattuale" gli operatori intendano essere iscritti:

1^ fascia per inviti fino ad € 5.000;

2^ fascia per inviti fino ad € 10.000;

3^ fascia per inviti fino ad € 20.000;

4^a fascia da importi superiori ad € 20.000 ed inferiori a € 40.000,00;

5^a fascia da € 40.000,00 ed inferiori a € 70.000;

6^a fascia da € 70.000,00 ad importi inferiori ad € 150.000,00;

7^a fascia, ove è necessaria l'Attestazione S.O.A., da € 150.000,00 in poi.

E' previsto il cd. "soccorso istruttorio", ovvero regolarizzazione dell'istanza, che saranno richiesti dal Responsabile di cui al precedente punto 2). L'operatore dovrà regolarizzare l'istanza nel termine massimo di gg. 05 (cinque) dalla richiesta. Scaduto inutilmente tale termine, senza alcun riscontro, l'operatore sarà depennato "automaticamente" dall'Albo. In tal caso potrà avanzare una nuova richiesta di iscrizione, quando lo riterrà o vorrà, in quanto l'Albo è sempre aperto alla iscrizione, senza soluzioni di continuità.

6) MODALITA' DI SCELTA O SELEZIONE: Gli operatori economici da invitare alle singole procedure saranno selezionati da uno degli Elenchi o Fasce d'importo mediante estrazione a sorte, previamente comunicata con almeno gg. 2. La estrazione a sorte è comunicata/pubblicizzata sul sito internet della ASL di Pescara www.ausl.pe.it – link "appalti e contratti" – "procedure di gara-bandi esplorativi/indagini di mercato" (ove è pubblicato anche il presente Avviso). Le risultanze delle singole procedure, ovvero l'aggiudicazione o affidamento degli appalti, sono pubblicizzati sul medesimo sito della ASL di Pescara www.ausl.pe.it ai sensi e per gli effetti art. 29, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, e D. Lgs. n. 33/2013.

Il numero degli operatori economici da estrarre a sorte dalla piattaforma telematica è rimesso al RUP di ogni singolo lavoro, ferme restando le prescrizioni di cui alla L. n. 120/2020, le eventuali deroghe consentite legittimamente, nonché il rispetto del "criterio di rotazione" degli inviti e degli affidamenti, tenuto conto "della diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate", giusta art. 1, D.L. n. 76/16.07.2020, conv. in L. n. 120/11.09.2020, e art. 36, co.1, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

Il "criterio di rotazione" degli inviti e degli affidamenti è declinato utilizzando sempre la piattaforma telematica: nella fascia economica prescelta, secondo l'importo stimato del contratto, saranno estratte a sorte le imprese che hanno ricevuto il minor numero di inviti, anche quelli diretti.

Il criterio della "diversa dislocazione territoriale" è declinato utilizzando sempre la piattaforma telematica: qualora per le prime sei fasce economiche (dalla 1^a alla 6^a per importi stimati inferiori ad € 150.000) siano identificate imprese con sede legale o sede operativa fuori i confini geografici della Regione Abruzzo, si provvederà, oltre alla prima estrazione a sorte, anche ad ulteriore estrazione, volta ad identificare un altro operatore che abbia sede nella Regione Abruzzo. Tale criterio è così declinato anche allo scopo di evitare che le procedure vadano deserte. Per esperienza acquisita nei precedenti anni, talune imprese con sede fuori regione non rispondono agli inviti. Qualora nella piattaforma (sia per gli affidamenti diretti che no) in quel momento non sia ancora presente alcun operatore con sede nella Regione Abruzzo, si provvederà ad identificarlo fuori dalla piattaforma telematica, avendo cura di inserire tale operatore a sistema, per l'applicazione della rotazione nelle successive procedure, previa acquisizione delle dichiarazioni dei requisiti prescritti per l'iscrizione all'Albo.

Nessun invito sarà ritenuto valido se non risulterà che l'operatore economico è stato inserito nella piattaforma telematica, per l'applicazione della rotazione nelle successive procedure.

Gli operatori economici da invitare sono identificati o scelti nel rispetto della segretezza ed i divieti di divulgazione prescritti dall'art. 53, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, che rileva ai fini dell'art. 326 del codice penale.

7) ESCLUSIONE O NON AMMISSIONE: Non saranno inclusi nell'Albo, ovvero saranno esclusi o depennati (adempimento a cura del Responsabile di cui al punto 2):

- a) gli operatori economici che non dichiarino i dati essenziali prescritti nei Modelli allegati al presente Avviso (vedi punti 4 e 5);
- b) che non sottoscrivano le istanze o le dichiarazioni;
- d) nei confronti dei quali sussistano "annotazioni riservate" nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici che costituiscano, secondo valutazione rimessa al Responsabile di cui al punto 3), causa o motivo di esclusione dalle gare pubbliche;
- e) nei casi di perdita, anche solo di uno, dei requisiti prescritti all'art. 80, D. Lgs. N. 50/18.04.2016, ovvero di motivata valutazione rimessa al Responsabile di cui al punto 3), in ordine alle infrazioni, gravi negligenze, gravi violazioni, false o non veritiere dichiarazioni, ovvero ogni altra causa di esclusione già prevista nel medesimo art. 80.
- f) nei casi di perdita dei requisiti tecnici o speciali o di qualificazione posseduti;
- g) nei casi di mancata presentazione di preventivo o di offerta, per almeno quattro volte nell'arco di vigenza del 7° aggiornamento Albo;
- h) nei casi di espressa richiesta di cancellazione da parte dell'interessato;
- i) nel caso in cui l'operatore economico non esibisca atti o documenti richiesti;
- l) in ogni altro caso previsto dall'ordinamento, ostativo alla partecipazione e alla sottoscrizione dei contratti con la pubblica amministrazione.

Tali esclusioni o non ammissioni saranno formalmente comunicati all'interessato ai recapiti ufficiali indicati in sede di istanza, ovvero ad un indirizzo pec. Sono fatte salve le comunicazioni dovute alle Autorità preposte alle sanzioni del caso, per dichiarazioni mendaci e/o non rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti, applicabili alla fattispecie.

8) CONTROLLI O VERIFICHE: L'Azienda Sanitaria Locale di Pescara si riserva in ogni momento la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, per la veridicità delle Dichiarazioni rese ai sensi DPR 445/2000. Qualora a seguito dei predetti controlli si riscontrino le cause o motivi di esclusione già previsti, la ASL di Pescara ne darà formale comunicazione all'interessato, procederà alla cancellazione del soggetto dall'Albo, effettuerà le comunicazioni presso le Autorità competenti per le sanzioni del caso, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti, applicabili alla fattispecie;

9) VALIDITA' DELL'ALBO: L'Albo è sempre aperto alla iscrizione degli operatori economici interessati, allo scopo di garantire una effettiva concorrenzialità ed apertura al mercato.

L'Albo è assoggettato ogni anno ad un aggiornamento, previo apposito Avviso Pubblico sul sito internet della ASL di Pescara.

L'Albo/Elenco degli operatori economici iscritti è pubblicato sul sito internet www.ausl.pe.it di norma ogni due mesi.

Qualora nel corso dell'utilizzo dell'Albo le norme del presente Avviso risultino o risulteranno confliggenti con sopravvenute leggi, direttive, linee guida, norme, che non permettono di utilizzare legittimamente l'Albo, queste ultime dovranno automaticamente essere rispettate, in quanto automaticamente esse si sostituiscono a quelle contrastanti.

10) ALTRE INFORMAZIONI: Il trattamento dei dati personali sarà effettuato anche con strumenti informatici, nel rispetto del D. Lgs. 196/30.06.2006 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito delle procedure regolate dal presente Avviso.

Responsabile del trattamento dei dati è la U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, per i fini strettamente correlati alla gestione dell'Albo. I dati potranno essere comunicati a soggetti o autorità competenti, in quanto legittimati da norme o leggi vigenti.

Con il presente Avviso Pubblico l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara non è in alcun modo vincolata a procedere agli affidamenti degli appalti. Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, preconcorsuale, di gara d'appalto o di procedura negoziata o semplificata. Con il presente Avviso non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'istanza di Inserimento nell'Albo, così come gli altri elementi integranti la istanza, hanno lo scopo di conoscibilità dei soggetti componenti il mercato. La presentazione della istanza significa accettazione del diritto per l'Amministrazione ASL di Pescara di verificare la qualità dei servizi dichiarati e svolti.

Per quanto non previsto nel presente Avviso si fa riferimento alla Determina dirigenziale N. 350/22.04.2021, alle Linee Guida A.N.AC. n. 4, al Regolamento di cui all'art. 216, comma 27-octies, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, al medesimo D. Lgs. N. 50/18.04.2018, alle altre norme vigenti, previste dall'ordinamento nazionale ed europeo, se ed in quanto applicabili alla fattispecie.

Il Responsabile per la Gestione dell'Albo
F.to D.ssa Viviana Schiazza

Il Direttore U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi
F.to Ing. Antonio Busich

Modello 1 “Domanda di iscrizione all’Albo”

(vedi Nota a piè pagina)

ALLA A.S.L. DI PESCARA

OGGETTO: Istanza di iscrizione all’Albo per Lavori e Manutenzioni di Opere ed Impianti e Dichiarazioni ex DPR 445/2000, compresa la specificazione della fascia o elenco in cui intende essere inserito, valida solo **per il 7^a aggiornamento annuale dell’Albo (periodo annuale 27.04.2021 – 26.04.2022).**

Il sottoscritto, in qualità di :

(specificare nome e cognome del dichiarante, nonché la qualifica rivestita, se legale rappresentante o procuratore. In caso di procura va allegato l’idoneo titolo da cui si evincono i poteri conferiti al procuratore)

del/degli operatore/i economico/i :

(specificare chiaramente ragione sociale, denominazione, sede, partita iva e codice fiscale)

micro impresa, piccola o media impresa:

(specificare se micro impresa, piccola o media impresa, come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 06.05.2003: -sono medie imprese quelle che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore ad € 50 milioni, oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 43 milioni; -sono piccole imprese quelle che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 10 milioni; -sono micro imprese quelle che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 2 milioni)

CHIEDE

di essere iscritto all’albo in oggetto, e per quanto richiesto nell’Avviso pubblicato sul sito internet www.ausl.pe.it – link “gare e appalti” – “procedure di gara” – “bandi esplorativi / indagini di mercato” (stesso percorso dal link “amministrazione trasparente”)

ED ALL’UOPO DICHIARA

ai sensi e per gli effetti DPR 445/2000, consapevole/i delle sanzioni previste ex art. 76 medesimo decreto per dichiarazioni mendaci e/o non rispondenti a verità:

- a) Che attualmente tutti gli amministratori e i soggetti capaci di impegnare, all’esterno, nei confronti di terzi, la società (es. institori, procuratori, vice presidente); -tutti i direttori tecnici; -tutti i soci; -tutti i soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente, compresi quelli che hanno operato presso società incorporate o fuse con la presente; -tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la

legale rappresentanza; **-tutti** i membri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; sono i seguenti: *(Indicare tutti i predetti soggetti. Tali soggetti, ove possibile, devono rendere le dichiarazioni di cui al Modello 2. Qualora non fosse possibile, il legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarerà che a loro carico non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ovvero altre cause ostative alla sottoscrizione dei contratti con la pubblica amministrazione, previste dalle norme dell'ordinamento vigente):*

Sig.....
nato a.....il
residenza.....
CF/P.I.....
Sig.....
nato a.....il
residenza.....
CF/P.I.....
ecc. ecc.

b) Che attualmente il/i socio/i di maggioranza (o al 50%) della/e impresa/e è/sono: *(Tali soggetti devono rendere le dichiarazioni di cui al Modello 2). Qualora ciò non fosse possibile, il legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarerà che a loro carico non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ovvero altre cause ostative alla sottoscrizione dei contratti con la pubblica amministrazione, previste dalle norme dell'ordinamento)*

Sig.....
nato a.....il
residenza.....
CF/P.I.....
Sig.....
nato a.....il
residenza.....
CF/P.I.....
ecc. ecc.

c) Che a parere del sottoscritto non sussistono a carico del sottoscritto, nonché a carico della ditta, nonché a carico dei soggetti previsti ai precedenti punti a) e b), le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, nonché ogni altra causa di esclusione dai pubblici contratti prevista dall'ordinamento.

A tale scopo, al fine di "motivata valutazione della gravità", riservata esclusivamente alla ASL, si elencano -tutti i reati penali riportati, compresi quelli con il "beneficio della non menzione"; -tutti i procedimenti penali pendenti; -nonché tutte le restanti violazioni, tra cui le risoluzioni contrattuali, le negligenze, la malafede, gli errori professionali, sia quelli già contestati che quelli in corso/pendenti, tutte le sanzioni comminate, tutte le sanzioni pecuniarie comminate, nulla escluso (elencare con la dovuta precisione, ed allegare documentazione probatoria per illustrare esaustivamente la fattispecie, in quanto la "valutazione" è riservata alla Asl e non all'operatore economico, ai sensi di legge. In caso di omissione o falsa-non veritiera dichiarazione sarà comminata la sanzione della esclusione dall'albo e si informeranno,

se del caso, le autorità competenti, A.N.A.C. e autorità giudiziaria, per le sanzioni pecuniarie e penali di loro spettanza):

.....
.....
.....
.....;

d) Che l'operatore economico non possiede l'Attestazione SOA per le seguenti categorie di lavoro ma le ha eseguite **direttamente nel decennio antecedente**, regolarmente e con buon esito, ai sensi art. 90, DPR 207/2020 (*specificare la tipologia delle lavorazioni **eseguite direttamente nel decennio antecedente** riconducibili alle categorie di cui all'allegato "A", DPR 207/2010, es. OG1, OS30, OS28, OS3, OG11, OS8 ecc. ecc.; **-specificare l'importo eseguito riferito ad ogni tipologia di lavorazione; -specificare i committenti, pubblici o privati, c/o i quali sono state eseguite le predette lavorazioni**):*

.....
.....
.....
.....

(Per i lavori analoghi tecnicamente riconducibili alla Cat. OG2, OS25 ed OS2, gli operatori economici devono presentare anche un certificato attestante il buon esito degli stessi rilasciato dalle autorità preposte alla tutela dei beni cui si riferiscono);

e) Che possiede, anche a titolo diverso dalla proprietà, idonea attrezzatura tecnica per eseguire lavorazioni analoghe o affini a quelle eseguite nel decennio antecedente;

f) Che intende essere inserito nel seguente Elenco o Fascia di importo (*indicare una o più fasce, con la precisazione che l'operatore potrà essere invitato solo a procedure il cui importo stimato della categoria prevalente sia almeno pari all'importo della eseguita, aumentata del 20% ex art. 61, DPR 207/2010, fatta salva la espressa volontà di utilizzare l'istituto dell'avvalimento, che però non può essere utilizzato per le S.I.O.S. -Strutture, Impianti e Opere Speciali- espressamente escluse ex 89, D. Lgs. N. 50/18.04.2016*):

1^ fascia o elenco: per inviti il cui importo stimato sia fino ad € 5.000;

2^ fascia o elenco: per inviti il cui importo stimato sia superiore a € 5.000 e fino ad € 10.000;

3^ fascia o elenco: per importi stimati superiori ad € 10.000 e fino ad € 20.000;

4^ fascia o elenco: per importi stimati superiori ad € 20.000 ed inferiori ad € 40.000,00;

5^ fascia o elenco: per importi da 40.000,00 e fino ad importi inferiori a € 70.000,00;

6^ fascia o elenco: per importi da € 70.000 e fino ad importi inferiori a 150.000,00;

7^ fascia o elenco: ove è necessaria l'Attestazione S.O.A., da € 150.000,00 in poi;

g) Specificare se l'operatore intende (SI) o non intende (NO) utilizzare l'istituto dell'avvalimento, **e da quale importo contrattuale intende utilizzarlo**, fermo restando che l'art. 89, D. Lgs. N. 50/18.04.2016, non permette l'avvalimento per le S.I.O.S. (strutture, impianti e opere speciali elencati nel Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 248 del 10.11.2016):

.....
(è necessario specificare anche da quale importo contrattuale intende utilizzare l'avvalimento)

- h) Specificare se l'operatore intende o non intende essere invitato anche nei casi in cui per la presentazione della offerta sia necessario costituire un R.T.I. (raggruppamento temporaneo d'impresе ex art. 48, D. Lgs. n. 50/18.04.2016) e da quale **importo contrattuale intende presentare offerta in RTI:**

.....
(è necessario specificare anche da quale importo contrattuale intende utilizzare il R.T.I.)

- i) Di trovarsi in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile con i seguenti soggetti (il collegamento sussiste anche se la ditta fa parte di un consorzio, ed anche se la ditta ha particolari rapporti contrattuali con altra impresa) (specificare compiutamente i soggetti, completi di tutti i dati, con i quali l'offerente si trova in situazione di controllo o di collegamento):

-
L) Di avere attentamente letto l'Avviso Pubblico relativo all'Albo in oggetto, di cui si accettano le condizioni ivi previste;

Di essere consapevole che la ASL di Pescara potrà in ogni momento verificare la veridicità della Dichiarazioni rese, con le conseguenze penali e pecuniarie che ne derivino in caso di non corrispondenza tra il dichiarato ed il controllato (denuncia all'Autorità Giudiziaria, denuncia all'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici ecc.)

- m) Si allegano al presente Modulo i seguenti altri documenti che si ritiene utile allegare:

-
n) Si allegano le seguenti precisazioni o chiarimenti ritenuti opportuni o necessari:

.....
In fede

(luogo e data)

(Firma digitale del/i dichiarante/i)

NOTA BENE: COMPILARE IN CARATTERE STAMPATELLO o CON CARATTERI INFORMATICI E BARRARE LE VOCI NON INTERESSANO, senza eliminarle completamente dal modello, per facilitare il controllo da parte della ASL.

Modello 2 "Dichiarazioni ex DPR 445/2000 a cura delle persone fisiche"

(vedi Nota a piè pagina)

ALLA ASL DI PESCARA

OGGETTO: Dichiarazioni delle persone fisiche previste ai punti e) ed f) del Modello 1, valide solo per il 7[^] aggiornamento annuale dell'Albo (27.04.2021-26.04.2022).

Il/i sottoscritto/i, in qualità di:

(Specificare il nome e cognome del/i dichiarante-i, nonché la qualifica o ruolo o funzione rivestiti con riferimento ai punti a) e b) del Modello 1)

.....
.....

del/degli operatore/i economico/i :

(Specificare chiaramente ragione sociale, denominazione, p.i., c.f.)

.....
.....

micro impresa, piccola o media impresa *(specificare se micro impresa, piccola o media impresa, come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 06.05.2003: -sono medie imprese quelle che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore ad € 50 milioni, oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 43 milioni; -sono piccole imprese quelle che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 10 milioni; -sono micro imprese quelle che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 2 milioni);*

.....

D I C H I A R A / D I C H I A R A N O

Ai sensi e per gli effetti DPR 445/2000, consapevole/i delle sanzioni previste ex art. 76 medesimo decreto per dichiarazioni mendaci e/o non rispondenti a verità:

- a) Che a parere del/i sottoscritto/i non sussistono a carico del/i sottoscritto/i le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, nel testo vigente, che qui si intende integralmente riportato, nonché ogni altra causa di esclusione dai contratti pubblici prevista dall'ordinamento.
(Dichiarazione a cura degli amministratori o soggetti capaci di impegnare all'esterno, nei confronti di terzi, la società, es. institori, procuratori, vice presidente; a cura dei direttori tecnici; dei soci; -dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente, compresi quelli che hanno operato presso società incorporate o fuse con la presente; -a cura dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza; -a cura dei membri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo.

Qualora i predetti soggetti non possano o non vogliano dichiarare, il legale rappresentante o il procuratore dell'impresa dichiarerà che a loro carico, per quanto a propria conoscenza, non sussistono motivi o cause di esclusione prescritti all'art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016 e nell'ordinamento);

b) Che tali cause di esclusione sono state attentamente lette e vagliate, con le sanzioni che ne derivino in caso di non veridicità e/o non corrispondenza a seguito delle verifiche/controlli disposti dalla Asl.

A tale scopo, al fine di "motivata valutazione della gravità", riservata esclusivamente alla ASL, si elencano -tutti i reati penali riportati, compresi quelli con il "beneficio della non menzione"; -tutti i procedimenti penali pendenti; -nonché tutte le restanti violazioni, tra cui le risoluzioni contrattuali, le negligenze, la malafede, gli errori professionali, sia quelli già contestati che quelli in corso/pendenti, tutte le sanzioni comminate, tutte le sanzioni pecuniarie comminate, nulla escluso:

(elencare con la dovuta precisione, ed allegare documentazione probatoria per illustrare esaurientemente la fattispecie, in quanto la "valutazione" è riservata alla Asl e non all'operatore economico, ai sensi di legge. In caso di omissione o falsa-non veritiera dichiarazione sarà comminata la sanzione della esclusione dall'albo e si informeranno se del caso le autorità competenti, A.N.AC. e autorità giudiziaria, per le sanzioni pecuniarie e penali di loro spettanza)

.....
.....
.....
.....

c) Di trovarsi in situazione di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile con i seguenti soggetti (sussiste collegamento anche se il soggetto fa parte di un consorzio o se ha particolari rapporti contrattuali con altra impresa):

(Specificare compiutamente i soggetti, persone fisiche o persone giuridiche, completi di tutti i dati, con i quali il dichiarante si trova in situazione di controllo o di collegamento)

.....
.....
.....
.....

d) Di essere consapevole che la ASL potrà in ogni momento verificare la veridicità della dichiarazioni rese, con le conseguenze penali e pecuniarie che ne derivano in caso di non corrispondenza tra il dichiarato ed il controllato (denuncia all'Autorità Giudiziaria, denuncia all'Autorità Nazionale Anti Corruzione);

e) Si allegano al presente Modulo valido documento di identità ed i seguenti altri documenti che si ritiene utile allegare:

.....
.....
.....
.....

f) Si allegano le seguenti precisazioni o chiarimenti ritenuti opportuni o necessari:

.....
.....
.....
.....

In fede.

(luogo e data)

(Firma digitale del dichiarante/i oppure documento di identità)

NOTA BENE: COMPILARE IN CARATTERE STAMPATELLO o CON CARATTERI INFORMATICI E BARRARE LE VOCI NON INTERESSANO, senza eliminarle completamente dal modello, per facilitare il controllo da parte della ASL.

COPIA

IL RUP
F.to D.ssa Viviana Schiazza

IL DIRETTORE
F.to Ing. Antonio BUSICH

La presente ordinanza è inviata in copia conforme a:

<input checked="" type="checkbox"/> - UOC AA. GG. e Legali	- AGL -
<input type="checkbox"/> - UOC Acquisizioni Beni e Servizi;	- ABS -
<input type="checkbox"/> - UOC Servizi Tecnici Manutentivi;	- STM -
<input checked="" type="checkbox"/> - UOC Ingegneria Clinica-HTA;	- ICH -
<input checked="" type="checkbox"/> - UOSD "Progettazioni e Nuove Realizzazioni"	- PNR -
<input checked="" type="checkbox"/> - UOC Sistemi Informativi	- SI
<input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;	
<input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;	- GRU -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria;	- GEF -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione;	- NIV -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;	- ECO -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;	- OIS -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;	- STA -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna;	- PPS -
<input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione;	- DIP -
<input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;	- DSA -
<input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;	- DSM -
<input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;	- PMP -
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;	- PEA -
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara;	- PES -
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne;	- PNA -
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne;	- PNS -
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli;	- POA -
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli;	- POS -
<input checked="" type="checkbox"/> - Collegio Sindacale;	
<input checked="" type="checkbox"/> - R.P.C.T. (Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza)	

La presente Determinazione è conforme all'originale in atti, pubblicata ai sensi di legge.

Pescara, 22/04/2021.

Il Direttore della U.O.C.
Servizi Tecnici Manutentivi
Ing. Antonio Busich